



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ СО КК

«Терновский ПНИ»

Н.А. Трофименко

« 01 » февраля 2024 г.

Порядок проведения самообследования в социально-реабилитационном отделении ГБУ СО КК «Терновский ПНИ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования (далее - Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в социально-реабилитационном отделении (далее – Отделение) государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Терновский психоневрологический интернат» (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию».

2. Цели и задачи самообследования

2.1. Самообследование проводится с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности социально-реабилитационного отделения.

2.2. Задачами самообследования являются:

- оценка образовательной деятельности Отделения, в том числе системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, анализ показателей деятельности Отделения.

2.3. При проведении самообследования могут быть использованы результаты мониторинга службы внутреннего контроля качества.

2.4. По итогам самообследования Отделение:

- выявляет уровень соответствия образовательной деятельности требованиям законодательства;
- определяет резервы развития Отделения и (или) причины возникновения отклонений объектов самообследования, в том числе составляет прогнозы изменений в объектах самообследования;
- осуществляет анализ функционирования системы внутренней оценки качества дополнительного образования с учётом использованных в процессе самообследования методик, способов оценки и (или) выявленных недостатков объектов самооценки;
- принимает меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности и при необходимости вносит изменения во внутреннюю систему оценки качества дополнительного образования.

3. Организация самообследования

3.1. Отделение проводит самообследование ежегодно.

3.2. Проведение самообследования включает в себя:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Отделения;
- организацию и проведение самообследования в Отделении;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчёта;
- рассмотрение отчёта отделения на методическом объединении воспитателей.

3.3. Для проведения самообследования используются следующие формы и методы:

- мониторинг качества подготовки обучающихся;
- плановые запросы информации;
- анализ качественных и количественных показателей деятельности Отделения;
- оценка деятельности;
- иные формы и методы, позволяющие оценить качество оказываемых Отделением услуг.

3.4. Ответственным за проведение самообследования назначается старший воспитатель. К самообследованию привлекаются воспитатели, психолог.

4. Оформление результатов самообследования

4.1. Результаты самообследования предоставляются в форме отчёта, включающего аналитическую часть и результаты показателей деятельности Отделения.

4.2. Отчётным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

4.3. Отчёт о самообследовании подписывается старшим воспитателем, утверждается директором Учреждения и заверяется печатью Учреждения.

4.4. Отчёт о самообследовании Отделения размещается на официальном сайте учреждения в сети Интернет не позднее 20 апреля текущего года.

Старший воспитатель



Т.А. Дерезлазова