



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«ТЕРНОВСКИЙ ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ ИНТЕРНАТ»

ПРИКАЗ

от 29.12.2023

№ 252

ст-ца Терновская

**Об утверждении Положения о проведении самообследования
и состава рабочей группы по проведению самообследования в
государственном бюджетном учреждении социального обслуживания
Краснодарского края «Терновский психоневрологический интернат»**

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» и с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Терновский психоневрологический интернат», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение о проведении самообследования в государственном бюджетном учреждении социального обслуживания Краснодарского края «Терновский психоневрологический интернат» (приложение №1).

2. Утвердить состав рабочей группы по проведению самообследования в государственном бюджетном учреждении социального обслуживания Краснодарского края «Терновский психоневрологический интернат» (приложение №2).

3. Исполнение Приказа возлагаю на старшего воспитателя Дерезглазову Т.А.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор учреждения

 Н.А. Корниенко

Проект подготовлен и внесён:

Старший воспитатель

 Т.А. Дерезглазова

Проект согласован:

 Е.В. Рясова

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

приказа государственного бюджетного учреждения социального обслуживания
Краснодарского края «Терновский ПНИ» от 29.12.2023 № 252

«Об утверждении Положения о проведении самообследования и состава
рабочей группы по проведению самообследования в государственном
бюджетном учреждении социального обслуживания Краснодарского края
«Терновский психоневрологический интернат»

Старший воспитатель



Т.А. Дерезлазова

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении самообследования
в государственном бюджетном учреждении
социального обслуживания Краснодарского края
«Терновский психоневрологический интернат»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Терновский психоневрологический интернат» (далее – учреждение) по проведению процедуры самообследования.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Уставом учреждения.

1.3. Самообследование проводится с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности учреждения и подготовки отчёта о результатах самообследования (далее – отчёт).

1.4. Задачей самообследования является оценка образовательной деятельности и организации внутреннего контроля системы качества в учреждении.

1.5. При проведении самообследования могут быть использованы результаты независимой оценки качества оказания услуг организациями социального обслуживания Краснодарского края.

2. Организация самообследования

2.1. Самообследование в учреждении проводится ежегодно.

2.2. Проведение самообследования включает в себя:

- планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения;
- организацию и проведение самообследования в учреждении;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчёта;
- размещение отчёта на сайте учреждения.

2.3. Для проведения самообследования используются следующие формы и методы:

- мониторинг качества осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам по реабилитации людей с ограниченными умственными и физическими возможностями старше 18 лет;
- анализ качественных и количественных показателей образовательной деятельности в учреждении;
- опросы и иные формы и методы, позволяющие оценить качество оказываемых образовательных услуг в учреждении.

2.4. Работа по самообследованию в учреждении начинается не позднее 25 января текущего года и заканчивается не позднее 20 апреля текущего года в соответствии с приказом директора учреждения.

2.5. Для проведения самообследования привлекаются члены группы внутреннего контроля. Ответственным за проведение самообследования и подготовку отчёта является старший воспитатель.

2.6. Самообследование проводится в форме анализа следующих основных направлений деятельности учреждения:

- система и структура управления учреждения (анализируется организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности);
- образовательная деятельность (организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, качество проводимых мероприятий);
- качество кадрового состава (анализируется фактическая численность работников на соответствие штатному расписанию, квалификация педагогических работников, дополнительное профессиональное образование работников, результаты аттестации и др.);
- качество учебно-методического и информационного обеспечения (состояние средств информационного обеспечения, ведение, своевременность обновления официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и др.);
- качество материально-технической базы (анализируется материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, Интернет, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями, состояние и использование материально-технической базы, соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, состояние территории учреждения);
- обеспечение системы охраны здоровья получателей социальных услуг (создание здоровьесберегающего пространства и условий для оздоровительной работы, количество и качество воспитательных мероприятий по здоровому образу жизни, регулярность прохождения сотрудниками учреждения медицинских осмотров, выполнение санитарных норм при организации образовательной деятельности);
- функционирование внутреннего контроля системы качества в учреждении (наличие документов, регламентирующих функционирование внутреннего контроля системы качества образования, план работы по обеспечению функционирования внутреннего контроля системы качества и его выполнение);

2.7. Директор учреждения контролирует выполнение графика подготовки отчёта о самообследовании: консультирует, по необходимости, лиц, предоставляющих информацию.

2.8. Старший воспитатель обеспечивает сбор информации, подлежащей включению в отчёт о самообследовании, осуществляет итоговое написание отчёта о самообследовании.

2.9. Ответственный за ведение сайта обеспечивает размещение отчёта о самообследовании на официальном сайте учреждения.

3. Результаты самообследования

3.1. Результаты самообследования учреждения оформляются в форме отчёта, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности.

3.2. Отчётным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

3.3. Отчёт подписывается директором учреждения.

3.4. Размещение отчёта на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляется до 20 апреля текущего года.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее положение вступает в силу со дня его утверждения и действует до принятия нового.

4.2. Внесение изменений в настоящее положение, утверждение положения в новой редакции осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

Старший воспитатель



Т.А. Дерезлазова

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к приказу ГБУ СО КК
«Терновский ПНИ»
от 29.12.2023 № 252

СОСТАВ
рабочей группы по проведению самообследования
в государственном бюджетном учреждении
социального обслуживания Краснодарского края
«Терновский психоневрологический интернат»

Корниенко
Наталья Анатольевна

директор учреждения,
председатель рабочей группы
по проведению самообследования

Короткова
Людмила Юрьевна

заместитель директора по медицинской
части, заместитель председателя рабочей
группы по проведению самообследования

Члены рабочей группы по проведению самообследования

Дереглазова
Татьяна Анатольевна

старший воспитатель

Важинская
Елена Николаевна

психолог

Кутикова
Елена Викторовна

главная медицинская сестра

Родионова
Алла Ивановна

старшая медицинская сестра

Гармашова
Галина Владимировна

фельдшер

Старший воспитатель

Т.А. Дерезлазова